

VISION: El Instituto Superior Tecnológico Nelson Torres, forma profesionales técnicos socialmente responsables, capaces de innovar, crear y liderar los nuevos procesos productivos, económicos y empresariales del país, comprometidos con la educación superior de calidad, garantizando una formación sólida y pertinente, pensando en las necesidades de sus grupos de interés.

VISION: Ser el instituto de formación técnica referente en la zona Sierra Centro y Norte del país, reconocido por su excelencia académica, capacidad de innovación y compromiso con el desarrollo integral de su entorno. Nuestra creatividad y espíritu emprendedor nos encaminan a nuevas propuestas educativas, con un claro enfoque hacia la inclusión y sostenibilidad.

2025

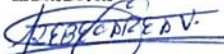
ELI ESTRATÉGICO 1: COD: EE1:

VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

UNIDAD: PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS	RESPONSABLE	PRESUPUESTO	META	INDICADOR	INICIO ACTIVIDA	FIN ACTIVIDAD
Implementar un programa Institucional e Integral de vinculación sostenible, ajustado a las necesidades de los grupos de interés con un enfoque de I+D, permitiendo que estudiantes y académicos aporten y respondan a las necesidades del entorno, generando un efecto transformador en la sociedad.	1. Crear el proceso de inducción previo a la inserción del estudiante en la ejecución de las prácticas pre profesionales, contribuyendo al ajuste de su perfil con las competencias profesionales definidas por la carrera y las necesidades de la sociedad.	1.- Diseño y ejecución de un programa estructurado de inducción. 2.- Evaluación diagnóstica inicial y personalización del proceso de inducción. 3.- Integración de herramientas tecnológicas en el proceso de inducción.	1.- Diseñar e implementar un curso MOOC en la plataforma EVA que cubra las competencias y habilidades necesarias para una efectiva inserción en el programa de prácticas. 2.- Promover el curso MOOC entre los estudiantes y asegurar su inscripción y participación activa en el curso. 3.- Evaluar la eficacia del curso MOOC mediante encuestas de y la observación de la aplicación de los conocimientos en las prácticas.	Recurso Humano: - Directora de la Unidad - Miembros de la Unidad, - Docentes, - Estudiantes Recursos Tecnológicos: - Equipos Informáticos - Equipo técnico asociado a la especificidad del proyecto.	Directora de la Unidad - Miembros de la Unidad - Docentes designados para las tutorías en las diferentes empresas e instituciones. - Estudiantes matriculados en el SIGA. Seleccionados como apoyo para actividades específicas	100	Desarrollar y publicar un curso MOOC en la plataforma EVA que cubra al menos el 90% de las competencias requeridas para la inserción en las prácticas preprofesionales en un plazo máximo de 3 meses, logrando la inscripción del 80% de los estudiantes elegibles en 4 semanas mediante estrategias efectivas de difusión.	Número de estudiantes inscritos / número total de estudiantes elegibles.	1/1/2025	31/3/2025
	2. Diseñar un proceso de inserción a la práctica pre profesional de estudiantes de los últimos niveles de las tres carreras técnicas a través de un sistema meritocrático que permita la consolidación de las posibilidades de inserción laboral del estudiante luego de finalizada la práctica.	1.- Implementación de un sistema de selección meritocrático para la asignación de plazas. 2.- Fortalecimiento de las competencias laborales del estudiante previo a la inserción. 3.- Establecimiento de alianzas estratégicas con empresas y organizaciones del sector	1.- Creación y ejecución de un proceso de selección basado en méritos. 2.- Ejercicios prácticos como simulaciones de entrevistas laborales y de trabajos prácticos en el lugar de trabajo. 3.- Organizar reuniones y visitas a empresas e instituciones clave para negociar y formalizar convenios de prácticas pre profesionales.	Recurso Humano: - Directora de la Unidad - Miembros de la Unidad, - Docentes, - Estudiantes Recursos Tecnológicos: - Equipos Informáticos - Equipo técnico asociado a la especificidad del proyecto.	Directora de la Unidad - Miembros de la Unidad - Docentes designados para las tutorías en las diferentes empresas e instituciones. - Estudiantes matriculados en el SIGA. Seleccionados como apoyo para actividades específicas	100	Desarrollar e implementar en 6 meses un sistema funcional que permita el seguimiento y control de las actividades de prácticas preprofesionales, genere alertas tempranas, capacite a estudiantes y docentes, logrando una mejora del 80% en el cumplimiento de actividades mediante monitoreo continuo y evaluaciones trimestrales.	Número de actividades cumplidas según el seguimiento y control del sistema / Número total de actividades programadas	1-ene-25	30-jun-25
	3. Crear el sistema integrado de Prácticas Pre Profesionales, que permita la obtención de alertas tempranas y toma de correctivos de manera oportuna durante todo el proceso.	1.- Desarrollo de una plataforma tecnológica de gestión y monitoreo. 2.- Implementación de un sistema de indicadores de desempeño. 3.- Capacitación del equipo de implementación	1.- Diseñar e implementar un sistema aplicativo que permita el seguimiento y control de las actividades de prácticas pre profesionales, con funcionalidades para generar alertas tempranas de atrasos o incumplimientos. 2.- Capacitar a los usuarios (estudiantes, docentes, directores de carrera) en el uso del sistema de seguimiento y control para asegurar su correcta utilización.	Recurso Humano: - Directora de la Unidad - Miembros de la Unidad, - Docentes, - Estudiantes Recursos Tecnológicos: - Equipos Informáticos - Equipo técnico asociado	Directora de la Unidad - Miembros de la Unidad - Docentes designados para las tutorías en las diferentes empresas e instituciones. - Estudiantes matriculados en el SIGA. Seleccionados como	100	Diseñar e implementar un sistema aplicativo para el seguimiento y control de las actividades de prácticas preprofesionales, capacitar a estudiantes, docentes y directores de carrera en su uso, y monitorear su efectividad durante el periodo de prácticas.	Número de alertas resueltas adecuadamente / número total de alertas generadas.	1-ene-25	31-mar-25
	4. Impulsar el acercamiento para la firma de convenios con nuevas entidades formadoras de producción, comercialización, prestación de servicios, Instituciones públicas, así como otras instituciones de la sociedad.	1.- Crear una base de datos de posibles aliados, clasificándolos según sectores, relevancia y capacidad formativa. 2.- Promover reuniones personalizadas para explicar los objetivos del programa y sus beneficios para las organizaciones. 3.- Proponer beneficios y acuerdos adaptados a las necesidades de las entidades para facilitar su compromiso con la firma de convenios.	1.- Recolectar datos desde fuentes como cámaras de comercio, directores empresariales y redes profesionales. 2.- Organizar reuniones individuales con representantes de empresas e instituciones identificadas como potenciales aliados, para presentar el programa de prácticas pre profesionales, explicar sus objetivos y detallar los beneficios de establecer un convenio. 3.- Selección de estudiantes con habilidades y conocimientos y la oportunidad de identificar futuros empleados con potencial a largo plazo.	Recurso Humano: - Directora de la Unidad - Miembros de la Unidad, - Docentes, - Estudiantes Recursos Tecnológicos: - Equipos Informáticos - Equipo técnico asociado a la especificidad del proyecto.	Directora de la Unidad - Miembros de la Unidad - Docentes designados para las tutorías en las diferentes empresas e instituciones. - Estudiantes matriculados en el SIGA. Seleccionados como apoyo para actividades específicas	100	Recolectar datos de fuentes clave, organizar reuniones con representantes de empresas e instituciones para presentar el programa de prácticas preprofesionales y establecer convenios, y seleccionar estudiantes con habilidades adecuadas, identificando potenciales futuros empleados, con el objetivo de fortalecer las relaciones con aliados estratégicos.	Número de convenios formalizados o más. Número de estudiantes seleccionados con habilidades adecuadas/número total de contactos establecidos.	1-ene-25	31-mar-25

ELABORADO POR:



DR. REBECCA V. V.
DIRECTORA UNIDAD DE PRACTICA PRE PROFESIONALES

REVISADO POR:



ING. ITIAN ANAGRIANO M.
COORDINADOR ESTRATÉGICO

APROBADO POR:



PHYN ITIAN INHINA PITA
RECTOR - INT

CRONOGRAMA

[illegible]