

MISSION: El Instituto Superior Tecnológico Nelson Torres, forma profesionales técnicos socialmente responsables, capaces de innovar, crear y liderar los nuevos procesos productivos, económicos y empresariales del país, comprometidos con la educación superior de calidad, garantizando una formación sólida y pertinente, pensando en las necesidades de sus grupos de interés.

VISION: Ser el Instituto de formación técnica referente en la zona Sierra Centro y Norte del país, reconocido por su excelencia académica, capacidad de innovación y compromiso con el desarrollo integral de su sistema. Nuestra creatividad y espíritu emprendedor nos encaminan a nuevas propuestas educativas, con un claro enfoque hacia la inclusión y sostenibilidad.

EN ESTRATÉGICO 4: COD. E.E.A:

GESTIÓN INSTITUCIONAL Y ADMINISTRACIÓN
ESTRATÉGICA

UNIDAD:

SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERATIVO	ESTIMADOS	ACTUANDO	RECURSOS	RESPONSABLE	PREPUESTO	META	INDICADOR	FECH ACTUANDO	FECH ACTUANDO
"Brindar soporte administrativo, estratégico y normativo a los procesos sustantivos y a los respectivos grupos de interés de la institución, a fin de fortalecer la gestión y la cohesión institucional"	Objetivo anual 1: Generar un sistema de seguimiento de ajustes y actualizaciones a la normativa.	Mantener un sistema de alertas con canales Oficiales sobre cambios, ajustes a normativas en materia de Salud y Seguridad	Participar en capacitaciones de entidades reguladoras como es el Ministerio de Trabajo, con la finalidad de actualizar y ajustar las normativas	Recurso humano, equipos, escenario, materiales informativos, cursos desarrollados de instituciones externas, tecnológicos, etc	Directora de Unidad	500	Participar en dos capacitaciones en temas de actualización de normativas una cada semestre	# de capacitaciones asistidas / Total de capacitaciones	5/1/2025	31/12/2025
	Objetivo anual 2: Evaluar los factores de riesgos a los que está expuesto la Comunidad educativa, implementar un plan de acción	Implementar un Plan de Acción por parte de Salud Ocupacional	Elaboración fichas de inspección, determinar factores de riesgo, análisis de resultados e informe final para implementación del plan de acción para el inicio de cada semestre	Recurso humano, papelería, encuestadores, material impresos, Equipos tecnológicos	Directora de Unidad	500	Elaborar un plan de acción anual	Plan de acción implementado/Total planes de acción	10/1/2025	31/12/2025
	Objetivo anual 3: Implementar programas de autocuidado en salud y prevención de enfermedades de los grupos de interés.	Promover una cultura de autocuidado en salud mediante capacitaciones y recursos prácticos sobre bioseguridad. Esto incluye la integración de hábitos de prevención en los grupos de interés, reduciendo así los riesgos de enfermedades transmisibles, pueden abordar temas como la promoción de una alimentación saludable, actividad física, manejo del estrés, prevención de enfermedades crónicas que nos permita reducir las enfermedades ocupacionales y el ausentismo en la Comunidad educativa.	Organizar un ciclo de talleres dirigidos a los grupos de interés (empleados, estudiantes), en los que se demuestre el uso correcto de mascarillas, guantes, desinfectantes y otras herramientas de bioseguridad, incluir simulaciones y resolución de dudas prácticas.	Recurso humano, equipos, escenario, Materiales informativos, comunidad educativa, tecnológicos, alianzas externas, Espacios físicos o virtuales, materiales de bioseguridad para demostraciones, equipo técnico y facilitadores capacitados.	Directora de Unidad	500	Realizar una vez por semestre actividades como talleres de prevención de enfermedades generando que el impacto de ausentismo laboral disminuya y haya una cultura de autocuidado	# de Talleres realizados / Hro total de talleres programados planificados	1/1/2025	1/7/2025
	Objetivo anual 4: Crear un sistema en el que se pueda medir la actualización de elementos fundamentales en materia de seguridad como (Normativas, planes, programas, capacitaciones, simulacros, auditorías e informes)	Programar revisiones periódicas mínimo una vez por semestres conjuntamente con el Comité parietario para asegurarse de que los elementos fundamentales en seguridad sigan siendo relevantes y eficaces. Realiza ajustes según sea necesario.	Diseñar conjuntamente con el comité parietario un programa de seguimiento para evaluar que las normativas, planes, programas, capacitaciones, simulacros se estén llevando a cabo de manera esperada	Recurso humano, equipos, escenario, Materiales informativos, comunidad educativa, tecnológicos, alianzas externas	Directora de Unidad	500	Inspecciones semestrales por lo menos una para medir el cumplimiento de normativas vigentes	# de inspecciones realizadas/ Total de inspecciones	5/1/2025	31/12/2025
	Objetivo anual 5: Gestionar el fortalecimiento de recursos e insumos de la sala de primera respuesta para atender emergencias que puedan presentarse en la Comunidad Educativa hasta que den socorro los entes especializados	Realizar actividades de autogestión que nos permitan fortalecer la sala de primera respuesta, como la donación de insumos médicos para su equipamiento	Realizar visitas para gestionar recursos para fortalecer la sala de primera respuesta	Recurso humano, papelería, equipos informático, extintores, camillas, tabla de traslado pacientes, Insumos médicos, botiquín, chalecos reflectivos	Directora de Unidad	2000	Contar con una sala de atención equipada	# visitas realizadas /allados estratégicos vinculados	5/1/2025	31/12/2025

ELABORADO POR:

MIR YENNY BARTOLAL
DIRECTORA UNIDAD SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

REVISADO POR:

MIR JUAN ANABALDO
COORDINADOR ESTRATÉGICO

APROBADO POR:

MIR JUAN BERNARDO
DIRECTOR - INT

[illegible]