

---

---

# UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

## SIGA-MANUAL ESTUDIANTE

---

---

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

---

---

|     |                                       |    |
|-----|---------------------------------------|----|
| 1.  | ESTUDIANTES .....                     | 4  |
| 2.  | CAMBIO DE CLAVE .....                 | 5  |
| 3.  | AUTOGESTIÓN DE CLAVE-E .....          | 6  |
| 4.  | DATOS DEL USUARIO-E.....              | 6  |
| 5.  | ACADÉMICO. - ESTUDIANTE .....         | 7  |
| 6.  | CONSULTA MATRICULA.....               | 8  |
| 7.  | PERIODO .....                         | 9  |
| 8.  | CAMPOS QUE ESTÁN EN LA SECCIÓN: ..... | 9  |
| 9.  | MATRICULAS: .....                     | 9  |
| 10. | CAMPOS QUE ESTÁN EN LA SECCIÓN:.....  | 9  |
| 11. | FICHA PERSONAL-E.....                 | 10 |
| 12. | PERIODO .....                         | 15 |
| 13. | NUEVA SOLICITUD DE MATRICULA.....     | 16 |
| 14. | MALLA CURRICULAR .....                | 17 |
| 15. | MI SEMESTRE-E .....                   | 19 |
| 16. | PERIODO .....                         | 19 |
| 17. | CAMPOS EN ESTA PESTAÑA: .....         | 20 |
| 18. | HORARIO DE CLASES .....               | 21 |
| 19. | NOTAS.....                            | 21 |
| 20. | EVALUACIÓN-E.....                     | 22 |

---

---

## ÍNDICE GRÁFICOS

---

---

|                                                        |    |
|--------------------------------------------------------|----|
| Ilustración 1: Cambio de instituto .....               | 4  |
| Ilustración 2: Detalle de cambio de instituto .....    | 4  |
| Ilustración 3 : Cambio de clave .....                  | 5  |
| Ilustración 4: Detalle de cambio de clave .....        | 5  |
| Ilustración 5: Autogestión de clave .....              | 6  |
| Ilustración 6 : Detalles de preguntas de gestión ..... | 6  |
| Ilustración 7: Datos de usuario .....                  | 7  |
| Ilustración 8: Detalle datos de usuario .....          | 7  |
| Ilustración 9 : Modulo común .....                     | 8  |
| Ilustración 10 : Modulo académico .....                | 8  |
| Ilustración 11 : Modulo de evaluación .....            | 8  |
| Ilustración 12 : Consulta de matricula .....           | 8  |
| Ilustración 13: Periodo .....                          | 9  |
| Ilustración 14: Matriculas .....                       | 9  |
| Ilustración 15: Ficha personal .....                   | 10 |
| Ilustración 16: Detalles ficha personal .....          | 11 |
| Ilustración 17: Datos de contacto .....                | 12 |
| Ilustración 18: Datos adicionales .....                | 13 |
| Ilustración 19: Datos institucionales .....            | 14 |
| Ilustración 20: Datos de emergencia .....              | 14 |
| Ilustración 21 : Solicitud de matricula .....          | 15 |
| Ilustración 22: Periodo .....                          | 15 |
| Ilustración 23 : Nueva solicitud de matricula .....    | 16 |
| Ilustración 24: Malla curricular .....                 | 18 |
| Ilustración 25 : Documentos requeridos .....           | 19 |
| Ilustración 26: Mi semestre .....                      | 19 |
| Ilustración 27: Periodo mi semestre .....              | 20 |
| Ilustración 28: Credencial generada .....              | 20 |
| Ilustración 29 : Horario de clase .....                | 21 |
| Ilustración 30 : Notas .....                           | 22 |
| Ilustración 31: Evaluación .....                       | 22 |
| Ilustración 32: Detalle de evaluación .....            | 23 |

---

---

## 1. ESTUDIANTES

### Cambio de Instituto-E

Se da clic en el icono  nos va desplazar el menú y se oprime la opción cambio de instituto.

Ilustración 1: Cambio de instituto

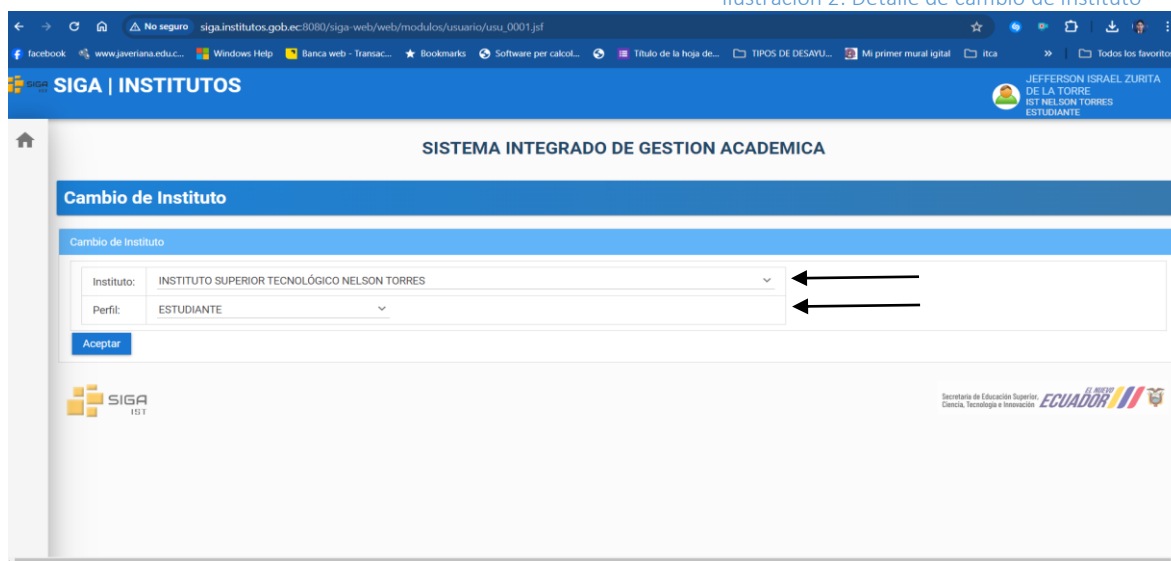


Fuente: SIGA

La página de cambio de instituto muestra el perfil asignado y el instituto al que pertenece.

La pantalla de cambio de instituto se desplazará después de seleccionar la opción del menú común. No será necesario completar ningún campo en la sección; simplemente tendrá que verificar los datos que sean correctos.

Ilustración 2: Detalle de cambio de instituto



Fuente: SIGA

### CAMPOS QUE ESTÁN EN LA SECCIÓN:

- **Instituto:** El campo que se seleccionó muestra el instituto en el que se encuentra registrado el usuario.
- **Perfil:** En este campo se muestra los perfiles asignados y también puede seleccionar los perfiles que necesite en el SIGA.

## 2. CAMBIO DE CLAVE

Se da clic en el icono  nos va desplazar el menú y se oprime la opción cambio de clave.

Ilustración 3 : Cambio de clave



Fuente: SIGA

- El cambio de clave permite que las claves de ingreso al sistema se actualicen.
- El cambio de clave se abre desde la opción del menú común. En esta opción, todos los campos son obligatorios.

Ilustración 4: Detalle de cambio de clave



The screenshot shows the 'Cambio de Clave del Usuario' form. The form has three input fields: 'Clave Anterior:', 'Nueva Clave:', and 'Confirmar Clave:'. Each field has a red asterisk indicating it is required. Below the fields is an 'Aceptar' button. The form is part of the 'SISTEMA INTEGRADO DE GESTION ACADEMICA' interface. The bottom of the page features the SIGA logo and the Ecuadorian government logo.

Fuente: SIGA

### CAMPOS QUE ESTÁN EN LA SECCIÓN:

- **Clave anterior:** El usuario debe ingresar la contraseña de su cuenta del SIGA en el campo obligatorio.
- **Nueva clave:** El usuario debe ingresar la nueva contraseña para su cuneta de SIGA en el campo obligatorio. (Se recomienda usar texto en mayúscula y minúscula, caracteres especiales y números hasta ocho caracteres para crear una nueva contraseña.)
- **Confirmar clave:** El campo obligatorio requiere que el usuario ingrese la contraseña que ingreso en el campo de nueva clave para que sea validada.

### 3. AUTOGESTIÓN DE CLAVE-E

Se da clic en el icono  nos va desplazar el menú y se oprime la opción autogestión de clave.

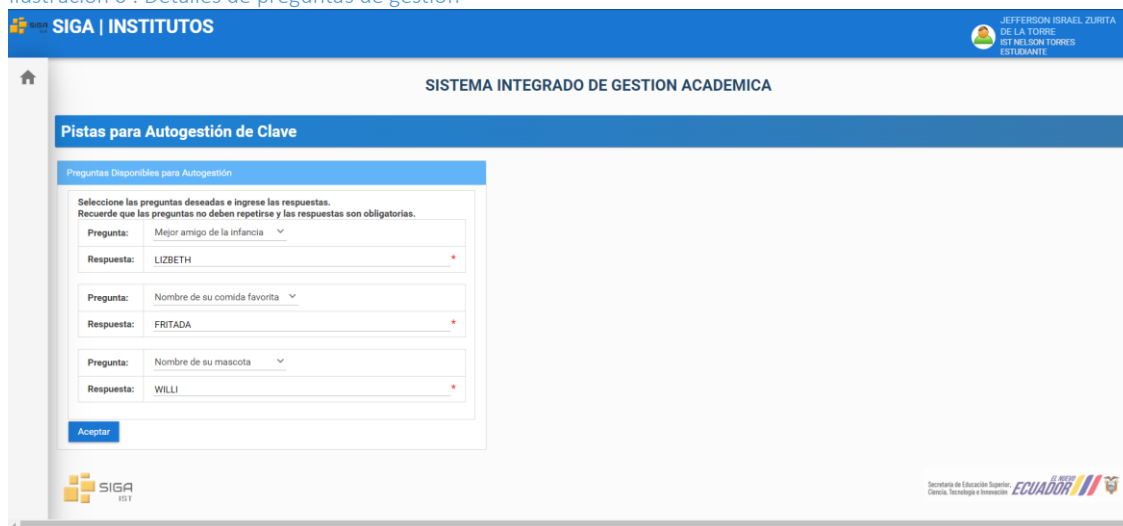
Ilustración 5: Autogestión de clave



Fuente: SIGA

- La autogestión de clave le permite recuperar la clave en caso de olvido.
- La autogestión de clave se abrirá desde esta opción del menú común. En esta sección todos los campos son obligatorios.

Ilustración 6 : Detalles de preguntas de gestión



Fuente: SIGA

### CAMPOS QUE ESTÁN EN LA SECCIÓN:

- **Pregunta:** El campo seleccionable mostrara las tres preguntas disponibles.
- **Respuesta:** La respuesta a la pregunta anterior debe colocarse en el campo obligatorio.

### 4. DATOS DEL USUARIO-E

Se da clic en el icono  nos va desplazar el menú y se oprime la opción datos del usuario.

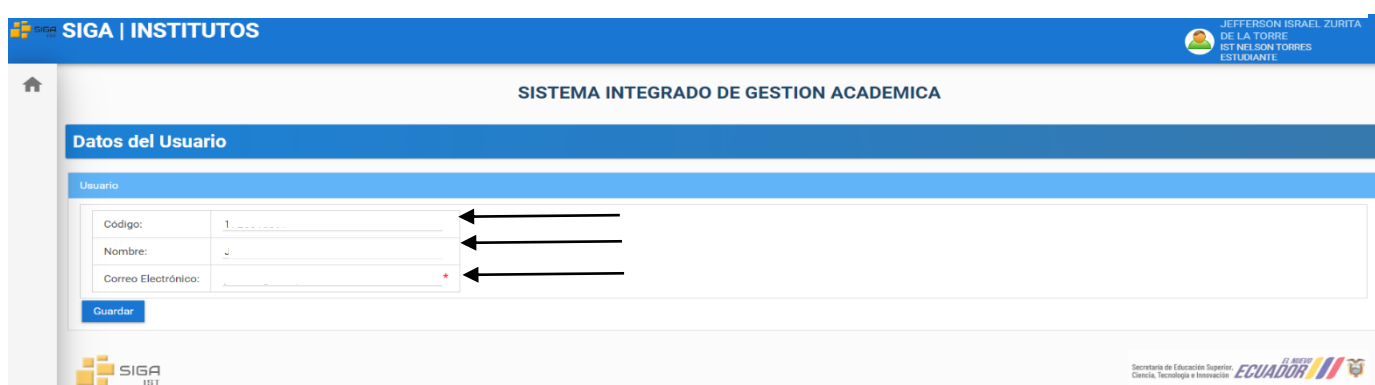
Ilustración 7: Datos de usuario



Fuente: SIGA

Los datos de usuario se utilizan para verificar los datos que sean registrado en el sistema.

Ilustración 8: Detalle datos de usuario



Fuente: SIGA

Los datos de usuario se abrirán desde esta opción del menú común y se mostrara datos, como el número de documento de identificación, los nombres completos y el correo electrónico. Se podrán actualizar los datos si hay alguna información errónea.

## CAMPOS QUE ESTÁN EN LA SECCIÓN:

- **Código:** Campo que se mostrara el número de documento de identidad del usuario.
- **Nombre:** Campo que se mostrara los nombres completos de todos los usuarios registrados.
- **Correo:** El correo electrónico del usuario registrado se mostrará en el campo obligatorio.

## 5. ACADÉMICO. - ESTUDIANTE

Si tiene un perfil de estudiante, debe conocer los módulos que te presentamos a continuación. Para hacerlo, seleccione un módulo y haga clic en el menú de la parte superior.

Ilustración 9 : Modulo común



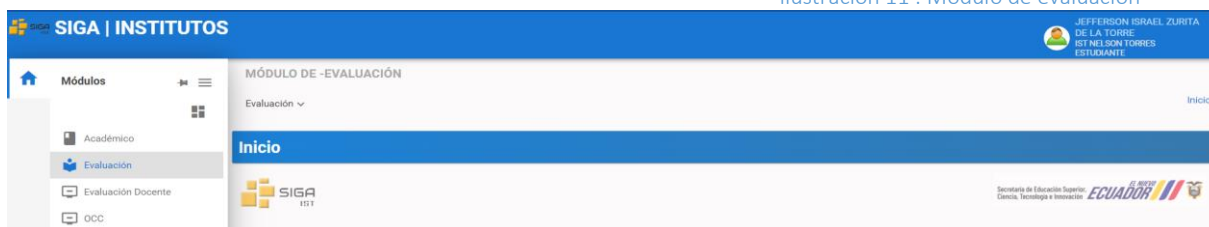
Fuente: SIGA

Ilustración 10 : Modulo académico



Fuente: SIGA

Ilustración 11 : Modulo de evaluación



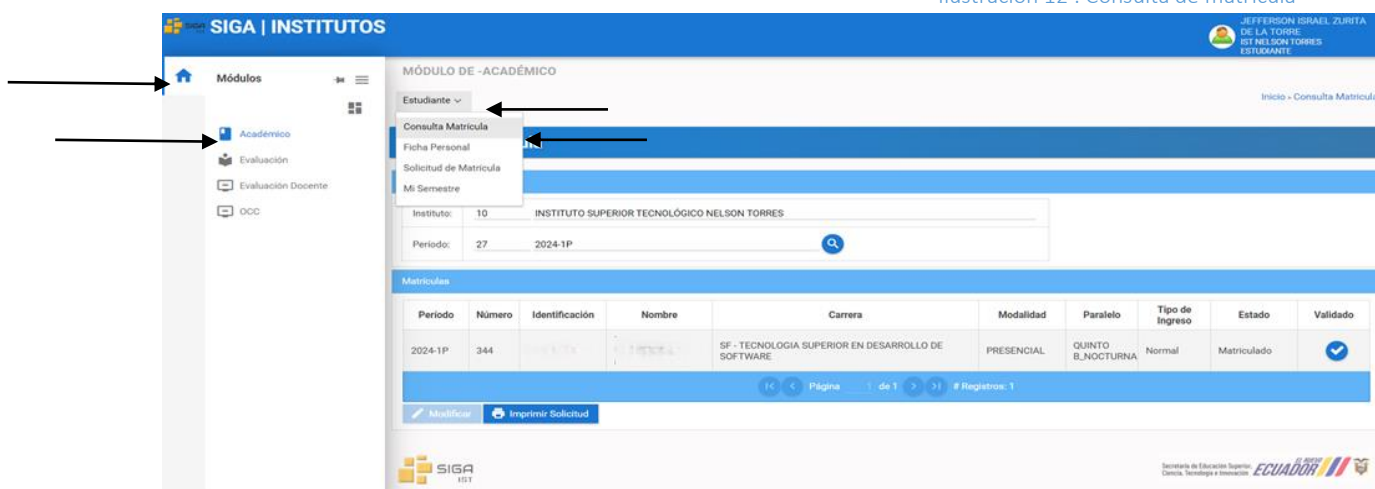
Fuente: SIGA

## 6. CONSULTA MATRICULA

Se da clic en el icono  módulos nos desplazará las opciones y dará clic en la opción académico, estudiante y consulta de matrícula.

En esta opción del menú, se abrirá la consulta de matrícula, que proporcionará un resumen del estado de su matrícula. La consulta de matrícula está dividida en dos partes visibles al mismo tiempo.

Ilustración 12 : Consulta de matricula



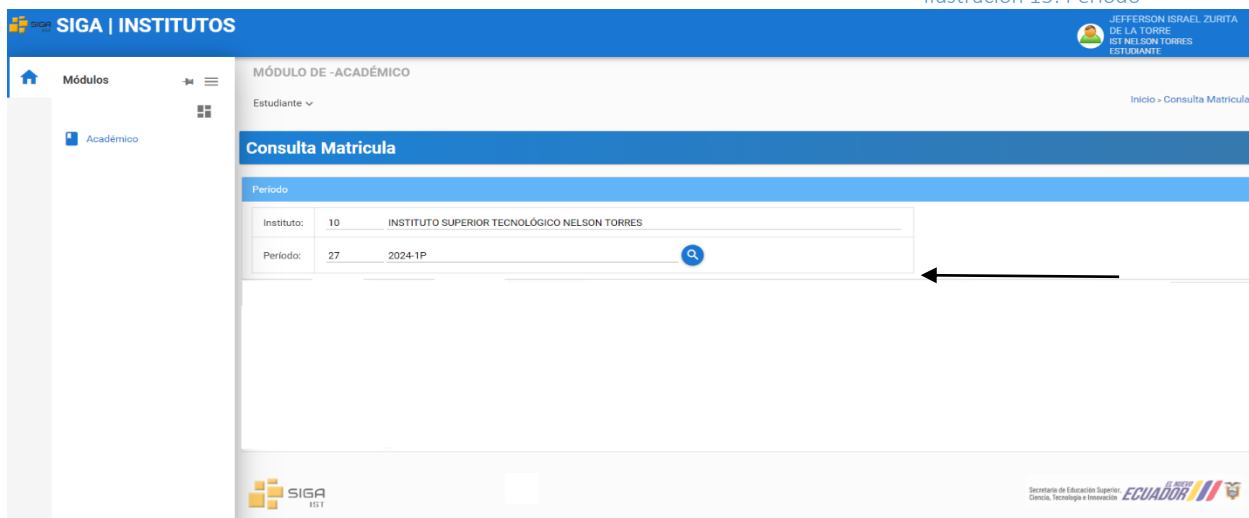
Fuente: SIGA



## 7. PERIODO

Esta sección de la pantalla muestra cursos que está cursando el estudiante.

Ilustración 13: Periodo



Fuente: SIGA

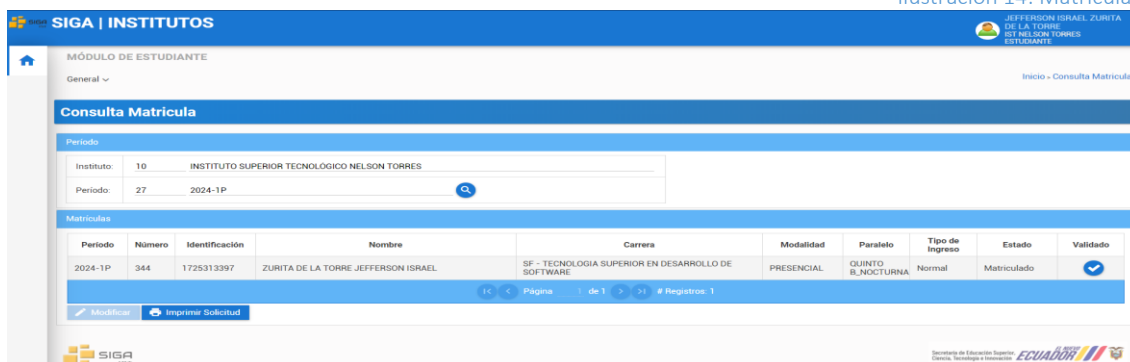
## 8. CAMPOS QUE ESTÁN EN LA SECCIÓN:

- **Instituto:** El campo que se muestra el número de instituto y el nombre donde se encuentra matriculado el estudiante.
- **Periodo:** El campo de búsqueda muestra el periodo académico del estudiante.

## 9. MATRICULAS:

Esta sección de la pantalla divide la información de la matricula del estudiante en diez columnas.

Ilustración 14: Matriculas



| Periodo | Número | Identificación | Nombre                              | Carrera                                            | Modalidad  | Paralelo           | Tipo de Ingreso | Estado      | Validado                            |
|---------|--------|----------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------|------------|--------------------|-----------------|-------------|-------------------------------------|
| 2024-1P | 344    | 1725313397     | ZURITA DE LA TORRE JEFFERSON ISRAEL | SF - TECNOLOGIA SUPERIOR EN DESARROLLO DE SOFTWARE | PRESENCIAL | QUINTO B, NOCTURNA | Normal          | Matriculado | <input checked="" type="checkbox"/> |

Fuente: SIGA

## 10. CAMPOS QUE ESTÁN EN LA SECCIÓN:

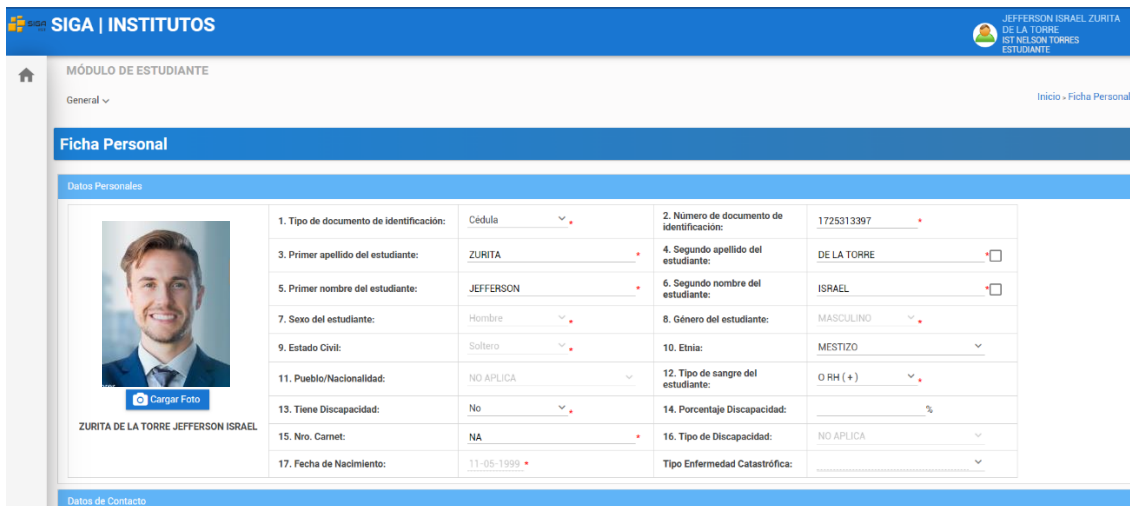
- **Periodo:** Campo en el se muestra el periodo de matrícula del estudiante.
- **Numero:** Área en la que se muestra el número de matrícula del estudiante.
- **Identificación:** Campo en el que se muestra el número de identificación del estudiante (Cédula /pasaporte).
- **Nombre:** Campo en el que se muestra el nombre del estudiante.
- **Carrera:** Área en la que se muestra la carrera en la que se registró el estudiante.
- **Modalidad:** Área donde se indica la modalidad de carrera del estudiante que deberá seguir.
- **Paralelo:** Campo donde se muestra el paralelo de la carrera elegida por el estudiante.
- **Tipo de ingreso**
- **Estado:** Campo donde se mostrará el estado de la matricula (matriculado/en proceso).
- **Valido:** Campo en el que se muestra la validación de la matricula.

## 11. FICHA PERSONAL-E

Se da clic en el icono  módulos nos desplazará las opciones y dará clic en la opción académico, estudiante y ficha personal.

Se abrirá la ficha personal del estudiante con sus datos básicos. Es importante que complete todos los campos en especial los siguientes, fecha de nacimiento, sexo, genero, origen étnico, comunidad o nacionalidad, tipo de sangre, discapacidad y el tipo de discapacidad.

Ilustración 15: Ficha personal



| Datos Personales                          |             |
|-------------------------------------------|-------------|
| 1. Tipo de documento de identificación:   | Cédula      |
| 2. Número de documento de identificación: | 1725313397  |
| 3. Primer apellido del estudiante:        | ZURITA      |
| 4. Segundo apellido del estudiante:       | DE LA TORRE |
| 5. Primer nombre del estudiante:          | JEFFERSON   |
| 6. Segundo nombre del estudiante:         | ISRAEL      |
| 7. Sexo del estudiante:                   | Hombre      |
| 8. Género del estudiante:                 | MASCULINO   |
| 9. Estado Civil:                          | Soltero     |
| 10. Etnia:                                | MESTIZO     |
| 11. Pueblo/Nacionalidad:                  | NO APLICA   |
| 12. Tipo de sangre del estudiante:        | O RH (+)    |
| 13. Tiene Discapacidad:                   | No          |
| 14. Porcentaje Discapacidad:              | %           |
| 15. Nro. Carnet:                          | NA          |
| 16. Tipo de Discapacidad:                 | NO APLICA   |
| 17. Fecha de Nacimiento:                  | 11-05-1999  |
| Tipo Enfermedad Catastrófica:             |             |

Fuente: SIGA

La ficha de estudiante está dividida en tres secciones que se pueden observar al mismo tiempo:

### DATOS PERSONALES

Esta parte de la pantalla muestra la información personal del estudiante, estructura en tres columnas:

- En la primera sección deberas subir una fotografía del estudiante formal en tamaño carnet y formato jpg.
- La segunda sección muestra las etiquetas de los campos.
- La tercera sección, deberá ingresar información relevante para el estudiante.

Ilustración 16: Detalles ficha personal

**SIGA | INSTITUTOS**

JEFFERSON ISRAEL ZURITA DE LA TORRE  
IST NELSON TORRES  
ESTUDIANTE

**Ficha Personal**

Datos Personales

|                                         |            |                                           |           |
|-----------------------------------------|------------|-------------------------------------------|-----------|
| 1. Tipo de documento de identificación: | Cédula     | 2. Número de documento de identificación: |           |
| 3. Primer apellido del estudiante:      |            | 4. Segundo apellido del estudiante:       |           |
| 5. Primer nombre del estudiante:        |            | 6. Segundo nombre del estudiante:         |           |
| 7. Sexo del estudiante:                 | Hombre     | 8. Género del estudiante:                 | MASCULINO |
| 9. Estado Civil:                        | Soltero    | 10. Etnia:                                | MESTIZO   |
| 11. Pueblo/Nacionalidad:                | NO APLICA  | 12. Tipo de sangre del estudiante:        | O RH (+)  |
| 13. Tiene Discapacidad:                 | No         | 14. Porcentaje Discapacidad:              | %         |
| 15. Nro. Carnet:                        | NA         | 16. Tipo de Discapacidad:                 | NO APLICA |
| 17. Fecha de Nacimiento:                | 11-05-1999 | Tipo Enfermedad Catastrófica:             |           |

**ZURITA DE LA TORRE  
JEFFERSON ISRAEL**

[Cargar Foto](#)

Fuente: SIGA

### CAMPOS QUE ESTÁN EN LA SECCIÓN:

- **Tipo de documento:** Campo obligatorio seleccionable que indica el tipo de documento del estudiante (Cédula/Pasaporte).
- **Numero de documento:** Campo obligatorio en el que se indica el número de documento del estudiante. Este campo se valida según el tipo y debe ajustarse al formato específico.
- **Primer apellido:** Campo obligatorio en el que se introduce el primer apellido del estudiante.
- **Segundo apellido:** Campo obligatorio en el que se ingresa el segundo apellido del estudiante.
- **Primer nombre:** Campo obligatorio en el que se introduce el primer nombre del estudiante.
- **Segundo nombre:** Campo obligatorio en el que especificar el segundo nombre del estudiante.
- **Sexo:** Campo obligatorio para indicar el sexo del estudiante.
- **Género:** Campo obligatorio seleccionable en el que se indica el género del estudiante.
- **Estado civil:** Campo obligatorio seleccionable en el que se indica el estado civil del estudiante.
- **Etnia:** Campo seleccionable obligatorio donde se indicará la etnia del estudiante. En el caso de escoger etnia Indígena se habilitará el campo:
- **Pueblo/Nacionalidad:** Campo seleccionable obligatorio donde se indicará el pueblo o nacionalidad del estudiante.
- **Tipo de sangre:** Campo obligatorio seleccionable en el que se especifica el tipo de sangre del estudiante.

- **Tiene discapacidad:** Campo obligatorio seleccionable que indica si el estudiante tiene una discapacidad. Si la respuesta es sí, se activan los campos:
- **Tipo de discapacidad:** Campo obligatorio en el que se hace constar la discapacidad del estudiante.
- **Porcentaje de discapacidad:** Campo obligatorio en el que se hace constar el grado de discapacidad del estudiante.
- **Nro. Carnet:** Campo obligatorio en el que se indica el número de carnet del estudiante.
- **Fecha de nacimiento:** Campo obligatorio para especificar la fecha de nacimiento del estudiante en formato de día, mes y año.
- **Tipo de enfermedad catastrófica:** Campo seleccionable que indica el tipo de enfermedad catastrófica del estudiante.

## DATOS DE CONTACTO

Esta parte de la pantalla muestra la información de contacto del estudiante.

Ilustración 17: Datos de contacto

| Datos de Contacto                      |                                      |
|----------------------------------------|--------------------------------------|
| 18. País de Nacionalidad:              | ECUADOR                              |
| 20. Cantón de Nacimiento:              | 1701 DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO |
| Parroquia de Nacimiento:               | 170103 COTOCOLLAO                    |
| 23. Cantón de Residencia:              | 1701 DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO |
| Parroquia de Residencia:               | 170103 COTOCOLLAO                    |
| 58. Correo electrónico del estudiante: |                                      |
| Teléfono de Domicilio:                 |                                      |
| 60. Nivel de Formación del Padre:      | EDUCACIÓN BÁSICA                     |
| 62. Ingreso Total en el Hogar:         | 400,00                               |
| País de Nacimiento:                    |                                      |
| 19. Provincia de Nacimiento:           | 17 PICHINCHA                         |
| 21. País de Residencia:                |                                      |
| 22. Provincia de Residencia:           | 17 PICHINCHA                         |
| Correo Secundario:                     |                                      |
| 59. Número de celular del estudiante:  |                                      |
| 61. Nivel de Formación de la Madre:    | SECUNDARIA                           |
| 63. Cantidad de Miembros en el Hogar:  | 5                                    |

Fuente: SIGA

## CAMPOS QUE ESTÁN EN LA SECCIÓN

- **País de nacionalidad:** Campo obligatorio seleccionable en el que se especifica el país de nacionalidad del estudiante.
- **País de nacimiento:** Campo obligatorio seleccionable en el que se especifica el país de nacimiento del estudiante.
- **Cantón de nacimiento:** Campo obligatorio para la búsqueda en el que se especifica el cantón de nacimiento del estudiante.
- **Provincia de Nacimiento:** Campo de autocompletar que indica la provincia de nacimiento del estudiante.
- **País de residencia:** Campo obligatorio seleccionable en el que se especifica el país de residencia del estudiante.
- **Provincia de Residencia:** Campo de autocompletar que indica la provincia de residencia del estudiante.
- **Cantón de residencia:** Campo obligatorio para la búsqueda en el que se especifica el cantón de residencia del estudiante.

- **Dirección de correo electrónico del estudiante:** campo obligatorio para proporcionar la dirección de correo electrónico del estudiante.
- **Correo electrónico secundario:** campo opcional para especificar la dirección de correo electrónico secundaria del estudiante.
- **Teléfono de Casa:** Campo obligatorio en el que se proporciona el número de casa del estudiante.
- **Teléfono móvil del estudiante:** Campo obligatorio en el que indicar el número de casa del estudiante.
- **Nivel de Educación de los Padres:** Campo seleccionable que especifica el nivel de educación del padre del estudiante.
- **Nivel de Educación de la Madre:** Campo seleccionable en el que se especifica el nivel de educación de la madre del estudiante.
- **Ingreso total del hogar:** Campo obligatorio en el que se declara el ingreso del hogar del estudiante.
- **Número de miembros del hogar:** Campo obligatorio en el que se especifican los miembros del hogar del estudiante.

## DATOS ADICIONALES

Esta pantalla muestra datos adicionales del estudiante:

Ilustración 18: Datos adicionales

| Datos Adicionales     |                                                                                                                             |                       |          | Datos Institucionales                            |                          |                                                                    |                     |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------|--------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Calle Principal:      | QUITO *                                                                                                                     | Número Casa/Edificio: | SN *     | 24. Tipo de Colegio:                             | FISCAL v                 | 34. Ha perdido la gratuidad:                                       | No v                |
| Calle Secundaria:     | PASAJE FAMI                                                                                                                 | Código Postal:        | 170540 * | 35. Recibe Pensión Diferenciada:                 | No v                     | 36. El estudiante se encuentra dedicado a:                         | TRABAJA Y ESTUDIA v |
| Ubicación Geográfica: | 0.029429196017386416 -78.23170065879822  |                       |          | 37. El estudiante para qué emplea sus ingresos?: | FINANCIAR SUS ESTUDIOS v | 38. La familia del estudiante recibe el bono de desarrollo humano: | No v                |

Fuente: SIGA

## CAMPOS EN ESTA PESTAÑA:

- **Calle principal:** Campo obligatorio donde se indicará la calle principal de la residencia del estudiante.
- **Número de casa/edificio:** La columna debe completarse con el número de casa del estudiante.
- **Calle Secundaria:** El área donde se indicará la vía secundaria residencial del estudiante.
- **Código Postal:** Un campo obligatorio donde se indicará el código postal residencial del estudiante.
- **Ubicación Geográfica:** Un campo que indicará dónde vive el estudiante.

## DATOS INSTITUCIONALES

Esta pantalla muestra los detalles de la institución a la que pertenece el estudiante.

Ilustración 19: Datos institucionales

| Datos Adicionales     |                                         |                       |        | Datos Institucionales                            |                        |                                                                    |                   |
|-----------------------|-----------------------------------------|-----------------------|--------|--------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Calle Principal:      | QUITO                                   | Número Casa/Edificio: | SN     | 24. Tipo de Colegio:                             | FISCAL                 | 34. Ha perdido la gratuidad:                                       | No                |
| Calle Secundaria:     | PASAJE FAMI                             | Código Postal:        | 170540 | 35. Recibe Pensión Diferenciada:                 | No                     | 36. El estudiante se encuentra dedicado a:                         | TRABAJA Y ESTUDIA |
| Ubicación Geográfica: | 0.029429196017386416 -78.23170065879822 |                       |        | 37. El estudiante para qué emplea sus ingresos?: | FINANCIAR SUS ESTUDIOS | 38. La familia del estudiante recibe el bono de desarrollo humano: | No                |

Fuente SIGA

## CAMPOS EN ESTA PESTAÑA:

- **Tipo de Escuela:** Un campo seleccionable donde se indicará el tipo de escuela a la que asiste el estudiante.
- **Se ha perdido la matrícula gratuita:** Un campo de casilla de verificación que indicará si el estudiante ha perdido la matrícula gratuita.
- **Recibir Pensión Diferenciada:** Un campo de casilla de verificación que indicará si el estudiante recibe una pensión diferenciada.
- **El estudiante se encuentra dedicado a:** Campo seleccionable donde se indicará a qué se dedica el estudiante (Sólo estudia/Trabaja). Si la respuesta es TRABAJA se habilitará el siguiente campo:
- **El estudiante para qué emplea sus ingresos:** Campo donde se indicará para que se emplean los ingresos del estudiante.
- **El estudiante para qué emplea sus ingresos:** Campo donde se indicará para que se emplean los ingresos del estudiante.

## DATOS ADICIONALES DE EMERGENCIA

Esta pantalla muestra los detalles de emergencia del estudiante.

Ilustración 20: Datos de emergencia

| Datos Adicionales Emergencia       |                    |             |             |                                   |            |                            |            |
|------------------------------------|--------------------|-------------|-------------|-----------------------------------|------------|----------------------------|------------|
| Nombre del Contacto de Emergencia: | JORGE FABAN ZURITA | Parentesco: | HERMANO (A) | Teléfono de Domicilio Emergencia: | 0997734791 | Teléfono Móvil Emergencia: | 0997734791 |

Fuente SIGA

## CAMPOS EN ESTA PESTAÑA:

- **Nombre del Contacto de Emergencia:** Campo obligatorio donde se indicará el nombre del contacto de emergencia del estudiante.
- **Parentesco:** Campo obligatorio donde se indicará el parentesco del contacto de emergencia con el estudiante.
- **Teléfono de Domicilio Emergencia:** Campo obligatorio donde se indicará un número del domicilio de emergencia del estudiante.
- **Teléfono Móvil de emergencia:** Campo obligatorio donde se indicará un número de celular de emergencia del estudiante.
- **Una vez cargada la ficha y la fotografía** correctamente se debe colocar en guardar e imprimir la ficha.

## FICHA PERSONAL-E

Se da clic en el icono  módulos nos desplazará las opciones y dará clic en la opción académico, estudiante y solicitud de matrícula.

Desde este elemento del menú se abrirá una solicitud de inscripción de estudiante, en la cual deberá llenar todos los campos, prestando especial atención a los campos:

Centros de estudio, Carrera, Jornada, Nivel académico, Tipo de matrícula (Ordinaria, Extraordinaria y Especial), Número de confirmación de pago.

Ilustración 21 : Solicitud de matrícula



La solicitud de matrícula está dividida en cuatro secciones visibles al mismo tiempo:

## 12. PERIODO

- Los datos del periodo académico para la solicitud de matrícula se muestran en parte de la pantalla.
- Las etiquetas de los campos se encuentran en la primera sección.
- La información correspondiente al periodo de solicitud de matrícula del estudiante se muestra en la segunda sección.

Ilustración 22: Periodo

| Periodo     |                                                 |
|-------------|-------------------------------------------------|
| Instituto:  | 10 INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO NELSON TORRES |
| Periodo:    | 27 2024-1P                                      |
| Estudiante: | 1725313397 ZURITA DE LA TORRE JEFFERSON ISRAEL  |

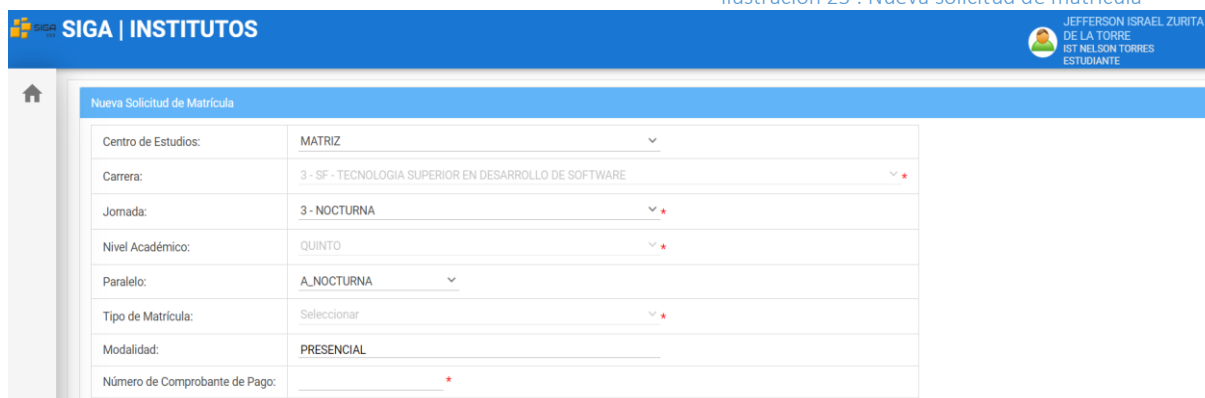
## CAMPOS EN ESTA PESTAÑA:

- **Instituto:** Campo en el que escribirá el número y el nombre del instituto.
- **Período:** Campo en el que se indicará el número de matrícula del estudiante y el período académico durante el cual se presentará la solicitud de matrícula.
- **Estudiante:** El número del documento de identificación y el nombre completo del estudiante se indicarán en este campo.

## 13. NUEVA SOLICITUD DE MATRICULA

- Esta parte de la pantalla muestra los datos de la solicitud de matrícula nueva del estudiante.
- Las etiquetas de los campos se encuentran en la primera sección.
- La información necesaria para la solicitud de matrícula del estudiante debe ingresarse en la segunda sección.

Ilustración 23 : Nueva solicitud de matrícula



## CAMPOS EN ESTA SECCIÓN:

- **Centro de Estudios:** Es el lugar donde se indicará el centro de estudio al que se solicitará la matrícula (CENTRO DE ESTUDIO/CENTRO DE IDIOMAS/CENTRO NIVELTEC).
- **Carrera:** Es el campo obligatorio en el que se especificará la carrera a la que se va a matricular el estudiante.
- **Jornada:** Es un campo seleccionable obligatorio en el que se especificará la sección a la que se enviará la solicitud de matrícula.
- **Nivel Académico:** Campo obligatorio en el que se especificará el nivel académico al que se está inscribiendo.
- **Paralelo:** Campo en el que se especificará el paralelo en el que el estudiante se inscribirá.
- **Tipo de matrícula:** Campo seleccionable obligatorio en el que se especificará el tipo de matrícula que se llevará a cabo.
- **La modalidad:** De estudio que elegirá el estudiante se indicará en el campo "modalidad".



- **Número de Comprobante de Pago:** En caso de haber perdido la gratuidad, debe colocarse el número de comprobante de pago del estudiante; en caso contrario, debe colocarse NA (No Adeuda).

## 14. MALLA CURRICULAR

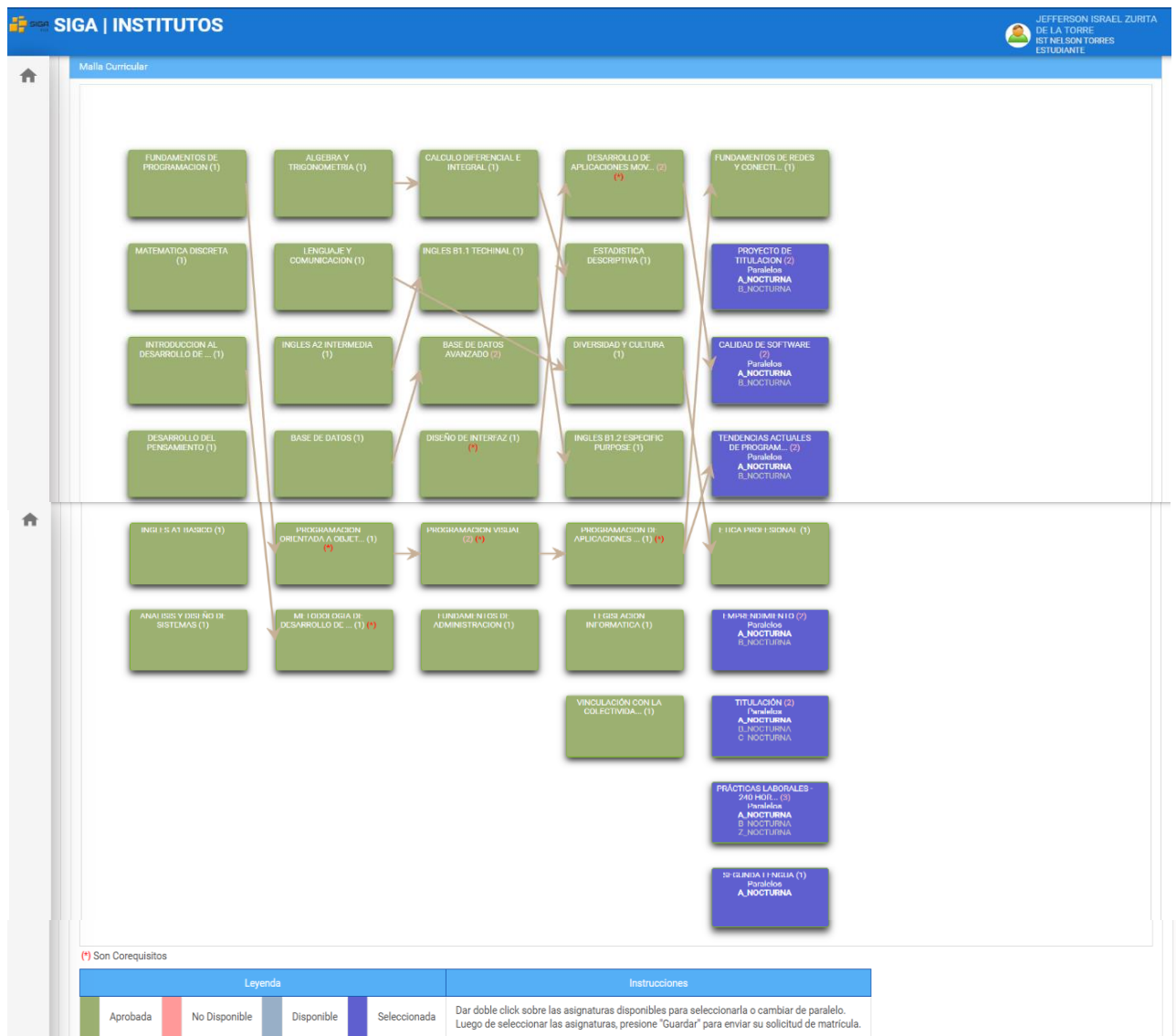
En esta parte de la pantalla se muestran las materias de la malla curricular que están relacionadas con el ciclo al que el estudiante se inscribirá.

### CAMPOS EN ESTA SECCIÓN:

- **Instrucciones:** Campo en el que se proporcionarán instrucciones para seleccionar o deseleccionar asignaturas. Para seleccionar un curso, haga doble clic en el curso y luego haga clic en "Guardar" para enviar su solicitud de matrícula.
- **Aprobado (Verde):** Este campo mostrará las materias que el estudiante aprobó.
- **No disponible (Rosa):** Este campo mostrará las asignaturas que el estudiante no puede elegir porque no están disponibles.
- **Disponibilidad (Celeste):** El color de este campo indicará las asignaturas que el estudiante tiene disponibles para el ciclo que va a cursar.
- **Seleccionada (Azul):** El color de este campo indicará las asignaturas que el estudiante ha seleccionado para su solicitud de matrícula.

Las asignaturas con un "("\*)" indican que son correctas para otras asignaturas, por lo que si no han sido aprobadas no estarán disponibles en el siguiente periodo de inscripción.

Ilustración 24: Malla curricular



Fuente SIGA

## DOCUMENTOS REQUERIDOS

Esta sección de la pantalla muestra los detalles de los documentos necesarios para completar la solicitud de matrícula en cuatro columnas:

- Las etiquetas de los campos se encuentran en la primera sección.
- Cada campo tiene los nombres de los documentos que se han cargado en la segunda sección.
- La tercera sección especifica qué campos deben llenarse.
- Los documentos no se pueden cargar en cada campo debido a la cuarta sección.

Ilustración 25 : Documentos requeridos

| Legenda                              |            | Instrucciones                         |               |
|--------------------------------------|------------|---------------------------------------|---------------|
| <span style="color: green;">■</span> | Aprobada   | <span style="color: red;">■</span>    | No Disponible |
| <span style="color: blue;">■</span>  | Disponible | <span style="color: purple;">■</span> | Seleccionada  |

Dar doble click sobre las asignaturas disponibles para seleccionarla o cambiar de paralelo. Luego de seleccionar las asignaturas, presione "Guardar" para enviar su solicitud de matricula.

| Documentos Requeridos                                                  |           |           |          |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|
| Tipo de Documento                                                      | Documento | Requerido | Opciones |
| -CEDULA                                                                |           | Si        |          |
| -CERTIFICADO DE NO ADEUDAR U - ORDEN DE PAGO Y COMPROBANTE DE DEPÓSITO |           |           |          |
| OTROS DOCUMENTOS                                                       |           |           |          |

Guardar

SIGA

Secretaría de Educación Superior  
Ciencia, Tecnología e Innovación **ECUADOR**

Fuente SIGA

## CAMPOS EN ESTA SECCIÓN:

- **Certificado:** Campo obligatorio en el que se cargará un escaneado del documento de identidad del estudiante.
- **Orden de pago, comprobante de depósito y certificado de no adeudar:** Es necesario cargar el certificado que indica que el estudiante no ha dejado de pagar sus asignaturas; de lo contrario, se cargará la orden de pago junto con el comprobante de depósito.
- **Otros documentos:** El área donde se enviarán los documentos mencionados por correo institucional.

## 15. MI SEMESTRE-E

Se da clic en el icono módulos nos desplazará las opciones y dará clic en la opción académico, estudiante y Mi semestre.

Se abrirá Mi Semestre desde esta opción del menú. Allí encontrará un resumen del semestre, el horario de clases, las asignaturas, las asistencias y las notas de los estudiantes. Se encuentra dividido en tres partes visibles al mismo tiempo.

Ilustración 26: Mi semestre



Fuente SIGA

## 16. PERIODO

Los datos del periodo académico se muestran en parte de la pantalla para el resumen del semestre.

Las etiquetas de los campos se muestran en la primera sección.

Los datos de los campos se muestran en la segunda sección.

Ilustración 27: Periodo mi semestre

Fuente SIGA

Ilustración 28: Credencial generada



Fuente SIGA

## 17. CAMPOS EN ESTA PESTAÑA:

- **Instituto:** Campo en el que escribirá el número y el nombre del instituto.
- **Período:** campo en el que se indicará el número de matrícula del estudiante y el período académico durante el cual se encuentra cursando el estudiante.
- **Estudiante:** El número del documento de identificación y el nombre completo del estudiante se indicarán en este campo.
- **Carrera:** especificará la carrera a la que pertenece el resumen del semestre.
- **Generar credencial:** implica la creación de un documento que identifique al estudiante y le otorgue ciertos derechos o accesos.

## 18. HORARIO DE CLASES

Esta parte de la pantalla muestra el horario de clases de la carrera y el ciclo del estudiante.

Ilustración 29 : Horario de clase

| SIGA   INSTITUTOS                                                         |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| JEFFERSON ISRAEL ZURITA<br>DE LA TORRE<br>IST NELSON TORRES<br>ESTUDIANTE |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |
| Hora                                                                      | L                                                                                                                                                                  | M                                                                                                                                                                                     | M                                                                                                                                                                                     | J                                                                                                                                                                                     | V                                                                                                                                                                  | S                                                                                                                                                                  |
| 18:30 a 19:30                                                             | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: CALIDAD DE<br>SOFTWARE<br>Aula: Sin Completar |                                                                                                                                                                                       | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: EMPRENDIMIENTO<br>Aula: NT-12 - NT-BA-12                         | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: TENDENCIAS<br>ACTUALES DE PROGRAMACION<br>Aula: NT-12 - NT-BA-12 |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                    |
| 19:30 a 20:30                                                             | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: CALIDAD DE<br>SOFTWARE<br>Aula: Sin Completar | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: EMPRENDIMIENTO<br>Aula: NT-12 - NT-BA-12                         | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: EMPRENDIMIENTO<br>Aula: NT-12 - NT-BA-12                         | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: TENDENCIAS<br>ACTUALES DE PROGRAMACION<br>Aula: NT-12 - NT-BA-12 |                                                                                                                                                                    | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: CALIDAD DE<br>SOFTWARE<br>Aula: Sin Completar |
| 20:30 a 21:30                                                             |                                                                                                                                                                    | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: TENDENCIAS<br>ACTUALES DE PROGRAMACION<br>Aula: NT-12 - NT-BA-12 | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: TENDENCIAS<br>ACTUALES DE PROGRAMACION<br>Aula: NT-12 - NT-BA-12 | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: PROYECTO DE<br>TITULACION<br>Aula: NT-12 - NT-BA-12              | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: CALIDAD DE<br>SOFTWARE<br>Aula: Sin Completar |                                                                                                                                                                    |
| 21:30 a 22:30                                                             |                                                                                                                                                                    | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: TENDENCIAS<br>ACTUALES DE PROGRAMACION<br>Aula: NT-12 - NT-BA-12 | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: TENDENCIAS<br>ACTUALES DE PROGRAMACION<br>Aula: NT-12 - NT-BA-12 | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: PROYECTO DE<br>TITULACION<br>Aula: NT-12 - NT-BA-12              | Paralelo: B_NOCTURNA<br>Carrera: TECNOLOGIA<br>SUPERIOR EN DESARROLLO DE<br>SOFTWARE<br>Nivel: QUINTO<br>Asignatura: CALIDAD DE<br>SOFTWARE<br>Aula: Sin Completar |                                                                                                                                                                    |

Fuente SIGA

### CAMPOS EN ESTA SECCIÓN:

- **Paralelo:** campo en el que se especificará el paralelo en el que el estudiante está matriculado.
- **Carrera:** especificará la carrera a la que pertenece la materia en la que está inscrito el estudiante.
- **Nivel:** Campo en el que se indicará el ciclo de la asignatura.
- **Asignatura:** contiene el nombre de la asignatura del estudiante.
- **Aula:** a la que debe asistir un estudiante para recibir clases de la materia especificada se indicará en este campo.

## 19. NOTAS

Esta parte de la pantalla muestra el horario de clases de la carrera y el ciclo del estudiante.

### CAMPOS EN ESTA SECCIÓN:

- **No:** campo que especifica el número de cursos en los que está inscrito el estudiante.
- **Asignatura:** especificará el nombre de las asignaturas en las que el estudiante está matriculado.
- **Asistencia:** campo que indicará el porcentaje de asistencia de cada asignatura en la que el estudiante está matriculado.
- **Primer Parcial:** indicará la calificación del primer parcial de cada materia en la que el estudiante está inscrito.

- **Segundo Parcial:** muestra la calificación del segundo parcial de cada materia en la que el estudiante está inscrito.
- **Supletorio:** campo que indicará la calificación del examen supletorio de cada materia si el estudiante lo necesita.

Ilustración 30 : Notas

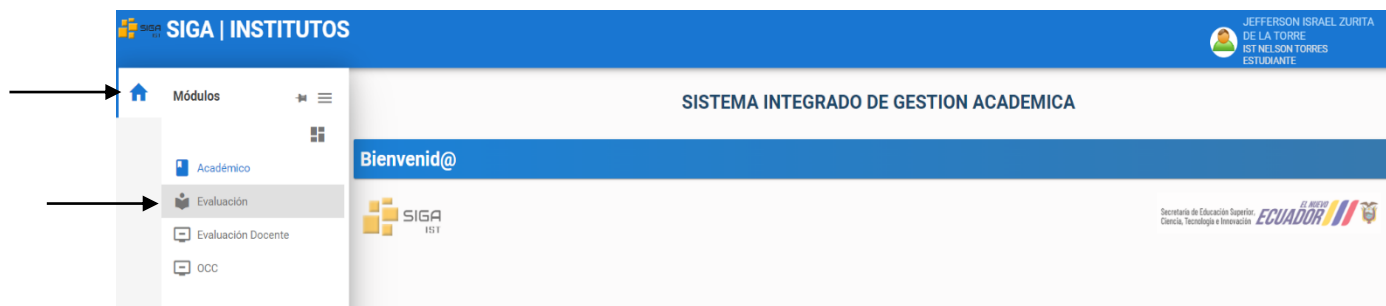
| No. | Asignatura                          | Asistencia | Primer Parcial | Segundo Parcial | Recuperación | Nota Final | Estado    |
|-----|-------------------------------------|------------|----------------|-----------------|--------------|------------|-----------|
| 1   | CALIDAD DE SOFTWARE                 | 96,3       |                |                 |              |            | Sin Notas |
| 2   | EMPRENDIMIENTO                      | 95,8       |                |                 |              |            | Sin Notas |
| 3   | PRÁCTICAS LABORALES - 240 HORAS     |            |                |                 |              |            | Sin Notas |
| 4   | PROYECTO DE TITULACION              | 100,0      |                |                 |              |            | Sin Notas |
| 5   | TENDENCIAS ACTUALES DE PROGRAMACION | 96,3       |                |                 |              |            | Sin Notas |
| 6   | TITULACION                          |            |                |                 |              |            | Sin Notas |

Fuente SIGA

## 20. EVALUACIÓN-E

El Menú Evaluación se abrirá cuando seleccione esta opción del menú. Esto le permitirá completar un cuestionario para evaluar el desempeño docente de todos los docentes asignados durante el semestre.

Ilustración 31: Evaluación



Fuente SIGA

Se hace clic en el menú Evaluación y se muestra la siguiente pantalla. Se hace clic en llenar encuesta y luego se muestra la encuesta con las preguntas. Después de terminar todas las clases, es necesario imprimir el certificado y entregarlo a su tutor.

**SIGA | INSTITUTOS**


**JEFFERSON ISRAEL ZURITA DE LA TORRE**  
IST NELSON TORRES  
ESTUDIANTE

**Evaluación**

**Evaluador**

|            |                                                |                                              |
|------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Instituto: | 10                                             | INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO NELSON TORRES |
| Período:   | 27                                             | 2024-1P                                      |
| Persona:   | 1725313397 ZURITA DE LA TORRE JEFFERSON ISRAEL |                                              |

**Encuestas**

| Evaluado                       | Cuestionario                     | Carrera | Asignatura                                | Estado Control | Fecha de Caducidad | Estado Encuesta |
|--------------------------------|----------------------------------|---------|-------------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------|
| ACOSTA JARAMILLO CARLOS ANDRES | HETOREVALUACIÓN DOCENCIA 2024 1P | SF      | DS501-PROYECTO DE TITULACION              | Activo         | 16-07-2024         | Ejecutado       |
| SALGADO GARCIA STALIN MARCELO  | HETOREVALUACIÓN DOCENCIA 2024 1P | SF      | DS504-CALIDAD DE SOFTWARE                 | Activo         | 16-07-2024         | Ejecutado       |
| ZURITA MORALES AIDA VIVIANA    | HETOREVALUACIÓN DOCENCIA 2024 1P | SF      | DS505-TENDENCIAS ACTUALES DE PROGRAMACION | Activo         | 16-07-2024         | Ejecutado       |
| VILATUÑA CATAGÑA DELIA JAZMIN  | HETOREVALUACIÓN DOCENCIA 2024 1P | SF      | DS502-EMPENDIMIENTO                       | Activo         | 16-07-2024         | Ejecutado       |

Ulenar Encuesta
Imprimir Certificado

Fuente SIGA

## CAMPOS EN ESTA PESTAÑA:

- **Instituto:** Campo en el que escribirá el número y el nombre del instituto.
- **Período:** Campo en el que se indicará el número de matrícula del estudiante y el período académico durante el cual encuentra matriculado.
- **Persona:** El número del documento de identificación y el nombre completo del estudiante se indicarán en este campo.
- **Evaluado:** Especificará a que profesor está evaluando.
- **Cuestionario:** Campo que especificará las preguntas de la encuesta.
- **Carrera:** Campo que especificara la carrera que este matriculado.
- **Asignatura:** Especificará el nombre de las asignaturas en las que el estudiante está matriculado.
- **Estado de control:** Indica si se realizó la encuesta o no.
- **Fecha de caducidad:** Especifica la fecha límite para completar la encuesta.
- **Estado de la encuesta:** Muestra si la encuesta se encuentra en estado pendiente o ejecutada.

|                        |                                                                    |                      |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Versión:</b> 2      | <b>Periodo</b> 2024 I. <b>Fecha Original:</b> 22 de agosto de 2024 |                      |
| <b>ELABORADOR POR:</b> | <b>REVISADO POR:</b>                                               | <b>APROBADO POR:</b> |
|                        |                                                                    |                      |